

Утверждаю:
Директор МБУДО «ДДТ «Кировский»
Фомина Г.Л.
«14» сентября 2023 г.



План методической работы МБУДО «ДДТ «Кировский» на 2023 – 2024 учебный год

Методическая тема: развитие методической компетентности педагогических работников МБУДО «ДДТ «Кировский» как условие обеспечения конкурентоспособности учреждения в образовательном пространстве города Новосибирска.

Цель методической работы: обеспечить развитие и функционирование МБУДО «ДДТ «Кировский» как конкурентоспособного учреждения с компетентным педагогическим коллективом, обладающим значительным методическим потенциалом для: демонстрации профессионального мастерства в профессиональном сообществе; качественной реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ; готовности к формированию предпрофессиональных компетенций учащихся; выстраиванию индивидуальных образовательных траекторий; обеспечению безопасности образовательного пространства.

Задачи методической работы:

- обеспечить доступность качественного дополнительного образования и позитивной социализации для всех категорий учащихся, независимо от их места проживания, состояния здоровья и социально-экономических возможностей;
- обеспечить условия для интеграции общего и дополнительного образования, сетевого взаимодействия и развития индивидуальных образовательных траекторий учащихся;
- сопровождать педагогических работников в процессе: участия в конкурсах профессионального мастерства; трансляции педагогического опыта; прохождения аттестации на установление квалификационной категории; обновления методов, форм и способов обучения детей, содержания образовательных программ;
- выработать эффективную систему выявления, поддержки и развития одаренных и талантливых детей;
- обеспечить непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- повышать эффективность работы по развитию и совершенствованию профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников учреждения в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- обеспечить функционирование системы наставничества педагогических работников в учреждении;
- совершенствовать учебно-методическую базу учреждения для повышения качества предоставления образовательных услуг.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
<i>Работа методического совета</i>			
1.	Утверждение плана работы методического совета на 2023– 2024 учебный год.	Сентябрь	Осинцева Г.С. Белкина Ю.А.
2.	Утверждение плана методической работы на учебный год.	Сентябрь	Методисты
3.	Определение содержания работы в рамках системы наставничества, обновление базы наставников и наставляемых, закрепление ответственных ПДО.	Сентябрь	Демешко Т.А.
4.	Внутренняя экспертиза образовательных программ, подготовка программ к НОК ДОП.	В течение года	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
5.	Подготовка методических и презентационных материалов учреждения для участия в выставках и конкурсах.	В течение года	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
6.	Консультативная помощь педагогам в рамках заседаний методических советов.	По графику проведения заседаний	Осинцева Г.С. Методисты
7.	Подведение итогов деятельности методического совета за 2023-2024 уч. год.	Май	Осинцева Г.С.
<i>Работа методической службы</i>			
1.	Разработка Программы развития на 2023-2028 год, определение ответственных лиц.	Сентябрь-октябрь 2023	Осинцева Г.С. Методисты Педагоги-организаторы
2.	Методическое обеспечение реализации Рабочей программы воспитания на 2023-2024 уч.год.	В течение года	Педагоги-организаторы
3.	Организация и методическое сопровождение работы проекта по профориентации «Ключ к успеху».	В течении года	Соболева А.В.
4.	Методическое обеспечение, организация областного семинара для ПДО, руководителей кружков, студий в рамках предпрофильного конкурса	Ноябрь-декабрь 2023	Соболева А.В.

	«Юниорпрофи»		
5.	Разработка методического пособия по профориентации для педагогов дополнительного образования театральной направленности	Декабрь 2023- Апрель 2024	Соболева А.В. Павлова В.А. Ситун Ю.Н. Титенко О.М. Беляева Е.В.
6.	Обеспечение функционирования и совершенствования мониторинговой службы.	В течение года	Горюнова М.Б.
7.	Организация аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Белкина Ю.А.
8.	Отработка системы электронного информационного документооборота между администрацией и ПДО.	В течение года	Осинцева Г.С. Методисты
9.	Разработка, организация и проведение Городского круглого стола для педагогов, работающих с дошкольниками «Новости воспитания: практика».	Ноябрь- декабрь 2023	Белкина Ю.А. Леонтьева Н.В.
10.	Разработка программы работы музея «Мастерская предков», организация и проведение экскурсий.	В течение года	Демешко Т.А.
11.	Разработка, организация и проведение Районных выставок ДПИ и ИЗО-творчества	В течение года	Шишигина О.А.
12.	Разработка, организация и проведение Районного проекта «Театральный сундучок»	Ноябрь 2023, март 2024	Кувыкина Т.М. ПДО
13.	Разработка, организация и проведение НПК «В мире тайн».	Январь-март 2024	Белкина Ю.А.
14.	Посещение открытых занятий, мастер-классов ПДО.	В течение года (согласно графика)	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
15.	Проведение семинара для ПДО «Порядок сбора заявлений и оформления договоров на ПФ ДОД»	Сентябрь 2023	Белкина Ю.А.

16.	Проведение семинара для ПДО «Обновленный порядок аттестации педагогических работников»	Октябрь 2023	Белкина Ю.А.
Собеседования и консультации			
1.	Собеседование с педагогами: - об учебных программах, тематических планах на новый учебный год; - информирование педагогов о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность педагога; - оказание методической помощи в организации занятия; - информирование о методических подходах к оценке результатов учебной деятельности обучающихся.	В течение года	Фомина Г.Л. Осинцева Г.С. Методисты
2.	Консультации с педагогами: - оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей; - оказание помощи педагогам в работе с АИС «Навигатор»; - оформление договоров на ПФ ДОД; - работа с документацией; - анализ результатов профессиональной деятельности при подготовке к аттестации; - изучение способов проектирования и проведения занятий.	В течение года	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
3.	Оказание поддержки в профессиональном становлении молодых (начинающих) педагогов в рамках внутрифирменной системы наставничества <u>Встреча 1</u> Установочный семинар для наставнических пар, планирование деятельности на 2023-2024 учебный год. <u>Встреча 2</u> Подведение итогов деятельности наставнических пар Беляева Е.В./Клюнк Г.А. и Алферова Е.Л./Андрющенко Т.Б. Планирование совместного мероприятия в рамках музейной работы <u>Встреча 3</u> Планирование совместного мероприятия в рамках Ночи музеев. Шобекова И.В./Кокоулина Д.А. Посещение открытых занятий, мастер-классов коллег.	Сентябрь 2023 Декабрь 2023 Апрель-май 2024 В течение года	Демешко Т.А. Наставники: Алферова Е.Л. Беляева Е.В. Шобекова И.В.
4.	Собеседование с директором по итогам учебного года	Май	Фомина Г.Л. Методисты ПДО

Работа с документацией ПДО

1.	Прием и обработка отчетной документации ПДО, формирование сводных данных по отделам.	В течение года	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
2.	Анализ мониторинга результативности деятельности ПДО и обучающихся.	Сентябрь, декабрь, май	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
3.	Обновление учебно-методического, программно-методического обеспечения образовательного процесса.	В течение года	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
4.	Организация работы с молодыми педагогами в рамках системы наставничества	Сентябрь-май	
5.	Организация и методическое сопровождение совместной работы ДДТ и родительских комитетов объединений.	В течении года	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
6.	Организация работы ПДО в информационной системе «Навигатор дополнительного образования».	В течении года	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
7.	Проверка журналов учета рабочего времени ПДО.	Ежемесячно	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
8.	Подготовка ПДО к процедуре аттестации на установление первой и высшей квалификационной категории. (Лаптинов Р.П., Титенко О.М., Логинова В.В., Климина Е.Л., Надеина С.О., Рябова Н.Г., Голубкова А.И., Алферова Е.Л., Строев В.Н.)	По графику аттестации	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.

9.	Проведение контрольных декад с выездами на образовательные площадки.	Октябрь, январь, апрель	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
10.	Анализ внедрения инновационных, дистанционных технологий в учебный процесс, обобщение и публикация лучших практик.	Май-июнь	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
<i>Методическое обеспечение повышения квалификации и развития профессиональной компетентности ПДО</i>			
1.	Организация текущей курсовой подготовки ПДО (НИПКиПРО).	По графику	Осинцева Г.С.
2.	Обеспечение информационной поддержки для повышения профессионального мастерства ПДО (информирование о мастер-классах, семинарах, вебинарах, конференциях).	В течение года	Осинцева Г.С. Методисты
3.	Подготовка ПДО к участию в конкурсах профессионального мастерства, методических выставках, педагогических чтениях.	В течение года	Осинцева Г.С. Методисты
4.	Участие и координация работы методического объединения ПДО художественной направленности (отделение декоративно-прикладного и изобразительного творчества).	3 заседания в год	Шишигина О.А. Белкина Ю.А. Соболева А.В.
5.	Организация внутрифирменного повышения профессионального мастерства ПДО в рамках кадровых недель. - осень, мастеркласс Галстян М.Г., Маркеева С.Н. - весна, встреча с приглашенными специалистами.	В дни осенних, весенних каникул	Осинцева Г.С. Методисты
6.	Участие зам. директора, методистов в Городских стажерских площадках Совета директоров учреждений дополнительного образования г. Новосибирска.	По графику	Осинцева Г.С. Методисты
7.	Участие ПДО в Городской стажерской площадке «Педагог-педагогу». (Андрющенко Т.Б. Ефименко П.А., Бородихина Л.А., Сетун Ю.Н.)	По графику	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. Соболева А.В.
8.	Участие в Муниципальных методических объединениях методистов и ПДО.	По графику	Белкина Ю.А. Павлова В.А.

9.	Публикация методических материалов ПДО в электронных образовательных ресурсах, печатных изданиях.	В течение года	ПДО Методисты
10.	Формирование педагогических портфолио ПДО.	По запросу	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А.
<i>Смотры, конкурсы профессионального мастерства, конференции</i>			
1.	Участие в конкурсах, проектах различного уровня (от районного до международного).	В течение года	Методисты ПДО
2.	Городской этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям».	Сентябрь-декабрь 2023	Осинцева Г.С. Методисты
3.	Городской этап конкурса профессионального мастерства «Педагогический дебют».	Сентябрь-декабрь 2023	Осинцева Г.С. Методисты Змеевская А.Н.
4.	Областной конкурс авторских образовательных программ (РМЦ).	Сентябрь-ноябрь 2023	Методисты ПДО
5.	Региональный конкурс методических материалов «Секрет успеха».	Декабрь- март 2023-2024	Осинцева Г.С. Методисты ПДО
6.	Конкурс на получение бюджетного образовательного сертификата.	Январь-февраль 2024	Осинцева Г.С. Методисты ПДО
7.	Районный конкурс «Лучшая образовательная организация в Кировском районе».	Февраль – март 2024	Фомина Г.Л.
8.	Международный профессиональный конкурс учебно-методических разработок «Педагогическая идея».	Январь-февраль 2024	Белкина Ю.А. Кувыкина Т.М. Шишигина О.А. педагоги-организаторы
9.	Городские Педагогические чтения	Февраль 2024	Методисты ПДО

10.	Открытый Городской круглый стол для педагогов, работающих с дошкольниками «Новости воспитания: практика».	Ноябрь-Декабрь 2023	Белкина Ю.А. Леонтьева Н.В. Алферова Е.Л.
11.	Разработка программы, организация и проведение «Ночи музеев»	Май 2024	Демешко Т.А.
12.	Подготовка документации на звание «Образцовый коллектив» Ситникова Е.Д, Бородихина Л.Н., Шобекова И.В.	Январь-март 2024	Белкина Ю.А. Кувькина Т.М. Шишигина О.А.