

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор МБУДО ДДТ «Кировский»  
 Г.Л. Фомина

« 01 » *сентябрь* 2023



## 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД КОНТРОЛЬ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В МБУДО «ДДТ «КИРОВСКИЙ»

### ЗАДАЧИ:

1. Продуктивное использование результатов мониторинга образовательной системы учреждения как основы целевой линии её развития.
2. Создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: педагога – обучающегося, руководителя - педагога.
3. Внедрение новых, передовых, индивидуальных методов и приёмов работы в учебный процесс.
4. Совершенствование системы контроля в проведении мониторинговых исследований.
5. Выявление соответствия современным требованиям к учреждениям дополнительного образования.
6. Упорядочение отчетности в течении учебного года.

месяц	I полугодие				II полугодие				
	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
<b>КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ СОХРАННОСТИ КОНТИНГЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>									
Цели контроля	Выполнение закона РФ «Об образовании» О доступности образовательных услуг Набор в объединения.	Статистический отчёт по результатам набора в объединения. Формирование списков обучающихся. Формирование алфавитной книги.	Контроль за организацией работы объединений. Анализ работы педагога по предупреждению сохранности контингента обучающихся.	Контроль за организацией работы объединений Анализ работы педагогов по ликвидации пробелов в работе объединений.	Контроль за организацией работы объединений Анализ работы педагога по предупреждению сохранности контингента обучающихся.	Контроль посещаемости учебных занятий с обучающимися Анализ работы педагогов с одарёнными детьми	Статистический отчёт по результатам посещаемости обучающимися занятий. Совершенствование работы педагога с родителями Самообследование	Контроль за организацией работы объединений Анализ работы педагога по предупреждению сохранности контингента обучающихся	Статистический отчёт по результатам посещаемости обучающихся за год

Объект контроля	педагоги	педагоги	педагоги	педагоги	педагоги	педагоги	педагоги	педагоги	педагоги
Вид контроля	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический Персональный	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический
Форма контроля	обобщающий	обзорный	обобщающий персональный	продуктивный	продуктивный	продуктивный	обзорный	обобщающий	обзорный
Метод контроля	Наблюдение, собеседование, анализ	Анализ статистических данных по ДДТ. Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, беседа, анализ	Наблюдение, беседа, анализ	Наблюдение, беседа, анализ	Наблюдение, беседа, анализ, посещение занятий	Анализ статистических данных по ДДТ. Наблюдение, собеседование, анализ	Наблюдение, беседа, анализ	Анализ статистических данных по ДДТ
Исполнители	Зам. директора по УМР, методисты	Зам. директора по УМР, методисты, педагоги	Зам. директора по УМР, методисты	Зам. директора по УМР, методисты	Зам. директора по УМР.	Зам. директора по УМР	Зам. директора по УМР, методисты	Зам. директора по УМР	Зам. директора по УМР, методисты
Итог	Заседание при зам. директора по УМР Отчёт директору	Справка к совету директора	Заседание при зам. директора по УМР	Заседание при зам. директора по УМР	Заседание при зам. директора по УМР	Заседание при зам. директора по УМР Совет у директора	справка	Заседание при зам. директора по УМР	справка

	I полугодие				II полугодие				
Месяц	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
<b>КОНТРОЛЬ РАБОТЫ С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ</b>									
Цели контроля		Составление предварительного списка одаренных детей	Организация работы педагогов с одаренными детьми, подготовка к научно-практическим конференциям				Анализ готовности обучающихся к НПК.	Анализ итогов городских, областных предметных олимпиад, результаты участия в НПК разного уровня	Анализ итогов участия обучающихся в различных интеллектуальных конкурсах.
Объект контроля		педагоги	педагоги				педагоги	педагоги	педагоги
Вид контроля		Тематический	Тематический				Тематический	Тематический	Тематический
Форма контроля		обобщающий	обобщающий				обобщающий	обобщающий	Предметно-обобщающий
Метод контроля		сбор информации	беседа, посещение занятий				составление информации о готовности	сбор информации	беседа, сбор информации
Исполнитель		Зам. директора по УМР, методисты	Зам. директора по УМР				Зам. директора по УМР	Зам. директора по УМР	Зам. директора по УМР
Итог		Справка	Справка				Справка	Заседание при зам. директора по УМР	Справка

КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ									
Полугодия	I полугодие				II полугодие				
Месяц	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Цели контроля	формирование классификатора образовательных программ		Анализ качества реализации программ художественной направленности.	Анализ качества реализации программ физкультурно-спортивной направленности.	Анализ качества реализации программ естественно-научной, технической, туристско-краеведческой направленности	Анализ качества реализации программ Социально-педагогической направленности	Подготовка данных к самообследованию		Анализ качества реализации программ дополнительного образования детей.
Объект контроля	педагоги		педагоги	педагоги	педагоги	педагоги	педагоги		педагоги
Вид контроля	Тематический, персональный		Тематический, персональный	Тематический, Персональный	Персональный, тематический	Персональный, тематический	Тематический		Фронтальный
Форма контроля	Предметно-обобщающий		обобщающий	обобщающий	обобщающий	обобщающий	обобщающий		обобщающий
Метод контроля	Контроль за организацией формирования групп		Посещение занятий, наблюдение, собеседование, анкетирование	Посещение занятий, наблюдение, собеседование, анкетирование	Посещение занятий, наблюдение, собеседование, анкетирование	Посещение занятий, наблюдение, собеседование, анкетирование	Контроль за качеством реализации образовательных программ		Контроль за качеством реализации образовательных программ
Исполнители	Зам. директора по УМР		Зам. директора по УМР, методисты, педагоги	Зам. директора по УМР, методисты, педагоги	Зам. директора по УМР, методисты, педагоги	Зам. директора по УМР, методисты, педагоги	Зам. директора по УМР, методисты, педагоги		Зам. директора по УМР

Итог	Совещание у зам. директора по УМР		Справка, совет у директора	Справка, совет у директора	Справка, совет у директора	Справка, совет у директора	Справка, совет у директора		Совещание у зам. директора по УМР
------	-----------------------------------	--	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--	-----------------------------------

### КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Полугодия	I полугодие				II полугодие				
Месяц	сентябрь	Октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Цели контроля	<u>Входящий:</u> стартовая диагностика обучающихся			<u>Промежуточный</u> :отслеживание динамики обученности воспитанников. Коррекция деятельности педагога и обучающихся по выполнению образовательной программы		Выявление уровня подготовки педагогов к итоговой аттестации обучающихся	Подготовка материала самообследования по результативности освоения обучающимся образовательной программы		<u>Итоговый:</u> определение уровня сформированности ЗУН, творческих способностей детей, отслеживание динамики обученности, прогнозирование результативности освоения детьми образовательной программы, выявление недостатков в работе педагога
Объект контроля	Определение стартовых возможностей детей в освоении программы			Уровень освоения обучающимися образовательной программы		Уровень подготовленности педагогов к итоговой аттестации обучающихся	материалы самообследования		Уровень освоения обучающимися образовательной программы
Вид контроля	Тематический			Тематический		Тематический	Тематический		Тематический
Форма контроля	продуктивный			продуктивный		продуктивный	продуктивный		продуктивный
Метод контроля	Посещение занятий, наблюдение			Посещение занятий, наблюдение, собеседование, анкетирование		Посещение занятий, наблюдение, собеседование,	Анализ информации		Посещение занятий, наблюдение, собеседование, анкетирование

	собеседование, анкетирование					анкетирование			
Исполнители/МК	Зам. директора по УМР, методисты, педагоги			Зам. директора по УМР, методисты, педагоги		Зам. директора по УМР, методисты, педагоги	Зам. директора по УМР, методисты	Зам. директора по УМР, методисты, педагоги	
Итог	справка			справка				справка	справка

### КОНТРОЛЬ ЗА ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ПЕДАГОГА

Полугодия	I полугодие				II полугодие				
Месяц	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Цели контроля	Соблюдение единых требований режима ведения внутриучрежденческой документации. Наличие рабочей программы ПДО	Наличие и прохождения инструктажей по ТБ	Соответствие календарно-тематических планов образовательным программам.	Своевременное заполнение документации и педагога	Своевременное заполнение документации педагога	Своевременное заполнение документации педагога	Своевременное заполнение документации педагога	Своевременное внесение в журнал ПДО итоговой аттестации обучающихся	Итоговый контроль за качеством заполнения внутриучрежденческой документации.

Объект контроля	Единые требования к ведению журналов учета работы ПДО. Рабочая программа ПДО	Инструктаж и по ТБ в журналах ПДО	Образовательные программы, календарно-тематическое планирование	Контроль за состоянием журнала работы ПДО	Определение качества заполнения журналов	Журнал учета работы ПДО	Журнал учета работы ПДО	Ведомости итоговой аттестации, журнал учета работы ПДО	Документация ПДО
Метод контроля	Анализ ведения документации	Анализ ведения документации	Анализ ведения документации	Анализ ведения документации	Анализ ведения документации	Анализ ведения документации	Анализ ведения документации	Анализ ведения документации	Анализ ведения документации
Вид контроля	Предварительный	текущий	Текущий	Текущий	Текущий	Текущий	Текущий	текущий	Итоговый
Форма контроля	Обзорный контроль Тематический-Персональный	Предметно-обобщающий	Обзорный контроль	Предметно-обобщающий	Обзорный контроль Тематический-Персональный	Предметно-обобщающий	Обзорный контроль	Предметно-обобщающий	Обзорный контроль
Исполнитель	зав отделом	зав отделом	зав отделом	зав отделом	зав отделом	зав отделом	зав отделом	зав отделом	Зам. директора по УМР,
Итог	справка	справка	справка	справка	справка	справка	справка	справка	справка

<b>ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ РАБОТЫ С КАДРАМИ</b>									
	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	Апрель	май



Цели контроля	Определены профессионального и методического мастерства вновь прибывших педагогов и молодых специалистов. Проверка состояния готовности учебных кабинетов	Контроль за повышением квалификации педагогических работников	Проверка прохождения программного материала с целью регулирования и коррекции		Проверка прохождения программного материала с целью регулирования и коррекции		Анализ прохождения аттестации и переаттестации педагогов администрации	Контроль соответствия уровня профессиональной подготовки педагога заявленной высшей квалификационной категории)	Анализ прохождения аттестации педагогов и администрации. Проверка прохождения программного материала с целью регулирования и коррекции
Объект контроля	Участники экспериментальной деятельности. Вновь прибывшие педагоги и молодые специалисты	Педагогические работники	Календарно-тематические планирования и журналы		Календарно-тематические планирования и журналы		Календарно-тематические планирования и журналы	Педагоги аттестованные и аттестующиеся на квалификационную категорию	Педагоги Календарно-тематические планирования и журналы
Вид контроля	тематический Предупредительный	тематический	Тематический		Тематический		Тематический	Персональный	Тематический

Форма контроля	Тематический-обобщающий	Персональный	Тематический-обобщающий		Тематический-обобщающий		Тематический-обобщающий	Мастер-класс	Персональный
Метод контроля	Наблюдение, беседа, анализ Посещение занятий, беседы, наблюдения, анализ	Наблюдение, беседа, анализ	Изучение документации		Изучение документации		Изучение, анализ документации	посещение открытых занятий и мероприятий	Наблюдение, беседа Изучение документации
Исполнитель	Зам. директора по УМР, комиссия по проверке кабинетов	Зам. директора по УМР	Зам. директора по УМР		Зам. директора по УМР		Зам. директора по УМР	Педагоги	Зам. директора по УМР
Итог	Справка, совет у директора	Составление плана повышения квалификации на год.	Справка		Справка		Справка	Справка	Совет у директора Справка

## ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Цели контроля	Упорядочение воспитательной работы педагога дополнительного образования	Проверка ВР в объединениях ДДТ. Составление плана на каникулы. Составление списков детей «группы риска»	Работа с родителями.	Проверка ВР ПДО в школах Сев. – Чемского ж/м. Составление плана на каникулы	Проверка ВР ПДО в школах района Башни	Проверка ВР ПДО в школах Затулинского ж/м	Анализ ВР	Анализ работы с детьми «Группы риска». Анализ работы библиотеки	Летний отдых обучающихся. Организация профильных смен
Объект контроля	ПДО, педагог - организатор	ПДО, педагог - организатор	ПДО, педагог - организатор	ПДО, педагог - организатор	ПДО, педагог - организатор	ПДО, педагог - организатор	ПДО, педагог - организатор	ПДО, педагог - организатор	ПДО, педагог - организатор
Вид контроля	Тематический	Тематический	Тематический обобщающий	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический	Итоговый	Итоговый
Форма контроля	Тематический и обобщающий	Персональный Тематический и обобщающий	Персональный	Персональный	персональный	персональный	персональный	персональный	персональный
Метод контроля	Анализ документации (папка пдо)	Наблюдение, беседа, анализ.	Анализ выполнения планов ВР. Собеседование с ПДО	Персональный	Наблюдение, беседа, анализ	Наблюдение, беседа, анализ, проверка документации, посещение	Анализ, изучение документации, сбор информации	Тестирование, анкетирование соц. опрос	Сбор информации

						мероприятий			
Исполнители	Зам. дир. по УМР, методисты, ПДО	Зам. дир. по УМР, методисты, ПДО	Зам. дир. по УМР, методисты, ПДО	Зам. дир. по УМР, методисты, ПДО	Зам. дир. по УМР, методисты, ПДО	Зам. дир. по УМР, методисты, ПДО	Зам. дир. по УМР, методисты, ПДО	Зам. дир. по УМР, методисты, ПДО	Зам. дир. по УМР, методисты, ПДО
Итог	Совещание у зам. директора по УМР	Справка, совет у зам. директора по УМР Совет у директора	Совещание у зам. директора по ВР Совет у директора	Справка	Совещание у зам. директора по ВР	Справка	Справка	Справка, совет у директора	Справка, совет у директора
<b>КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ГО, ЧС И АНТИТЕРРОРУ</b>									
	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	Апрель	Май
Цели контроля	Первичный и повторный инструктаж по ТБ. Проведение учебных занятий	Проверка заполнения инструктажа по ТБ в журналах	Контроль за состоянием охраны труда	Проверка заполнения инструктажа по ТБ в журналах Проведение учебных занятий	Контроль обеспечения безопасности рабочего места	Проверка заполнения инструктажа по ТБ в журналах Проведение учебных занятий	Административно-общественный контроль совместно с профкомом по соблюдению норм ОТ, ТБ, ПБ. Анализ проделанной работы	Проверка заполнения инструктажа по ТБ в журналах	Проведение учебных занятий Анализ проделанной работы за учебный год
Объект контроля	ПДО, методисты	ПДО, методисты	документация	ПДО, методисты	Рабочие места ПДО и технического персонала	ПДО, методисты	документация	ПДО	ПДО, методисты, специалист по ОТ

Вид контроля	Тематический	Тематический	Тематический обобщающий	Тематический	Тематический	Тематический	Тематический обобщающий	Тематический	Итоговый
Форма контроля	Тематический и-обобщающий	Персональный	Тематический	Персональный	Тематический	персональный	тематический	персональный	Фронтальный
Метод контроля	Анализ документации	. Анализ документации	Анализ документации	Анализ документации	Наблюдение, беседа, анализ	Проверка документации, посещение мероприятий	Изучение, анализ документации	Анализ документации	Анализ документации
Исполнители	Специалист по ОТ, методисты	Специалист по ОТ, методисты	Специалист по ОТ, методисты	Специалист по ОТ, методисты, председатель ПК	Комитет по охране труда	Специалист по ОТ, методисты	Специалист по ОТ, методисты, председатель ПК	Методист	Специалист по ОТ, методисты
Итог	Совещание с методистами, отчет в УО	Справка специалист по ОТ	Совещание комитета по охране труда	Справка специалист по ОТ, председателя ПК	Совещание комитета по охране труда	Справка специалист по ОТ	Совещание комитета по охране труда	Справка	Анализ работы за год